附件2:

# 北京市垂杨柳医院门诊病历质控项目比选方案

# 项目概述

近年来，因公立医院绩效考核、国家DRG付费与医院等级评审等工作的推进，医疗机构在大规模、细致地抓数据质量，数据质量日益成为医院领导关心的大问题，也是公立医院必须练就的“基本功”。

为进一步提高门诊病案质量，满足医疗管理工作的需要，促进医院通过提升病案内涵质量全面加强管理，不断提升医疗技术能力和医疗质量水平，亟需构建一套科学完善的门诊病案管理质控指标体系。

# 项目内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 数量 | 交货期/建设期/维保期 |
|  | 北京市垂杨柳医院门诊病历质控项目 | 1 | 合同签定后6个月内 |

# 技术要求

门诊病历质控需要覆盖全院门诊科室实时质控，门诊职能科室病历内涵监控。门诊病历质控主要包括：门诊医生端质控、门诊质控、门诊病历监控、电子病历对接医生手机端签名等。

## 门诊质控系统具体功能要求

#### 1.1医生端质控

系统需满足门诊医师病历书写端进行病历质控功能。

##### 1.1.1.医生端提醒

支持在门诊电子病历系统中外挂‘智能浮窗程序’，达成对门诊医生实时提醒病历质量问题功能；

支持医生书写门诊病历文书时，质控出对应文书问题缺陷；

支持实时展示门诊病历缺陷内容详情，包括：缺陷项扣分值、缺陷项内容、缺陷问题明细；

支持医生AI提醒的质控缺陷项进行问题反馈，同时支持录入反馈原因，且反馈问题原因需维护为选项便于医生操作。

##### 1.1.2.EMR医师书写端集成

支持与电子病历系统进行门诊医生临床书写端集成；

支持实时API对接电子病历临床书写数据等；

支持提供实时API对接文档。

#### 1.2门诊质控

##### 1.2.1.门诊机器质控

支持对门诊患者病历进行机器实时自动质控；

支持向质控人员提醒机器质控出的患者文书缺陷分类、缺陷明细、扣分；

支持对机器质控结果进行疑问反馈，支持反馈结果量化统计。

##### 1.2.2.门诊患者列表

支持向质控人员展示门诊患者列表；

支持对列表多个字段进行排序，包括时间，分数等；

支持质控时筛选目标病历，支持多条件筛选，可根据患者id、就诊日期、科室、医师、病历文书、问题分类、问题明细、质控状态进行筛选；

支持导出推荐、筛选的患者列表。

##### 1.2.3.门诊病历详情浏览

支持查看存在门诊问题病历患者列表；

支持病历详情调阅，可查看运行病历的患者视图，包含：门诊病历、门诊医嘱、检查/检验报告等抽取文书；

##### 1.2.4.门诊病历监控

系统需满足对门诊病历质控结果进行可视化统计图表展示，满足医院质控管理人员快速了解全院门诊病历质量情况。

支持查看当前AI质控病历总数、质控科室数；

支持查看全院门诊病历的甲级病历、乙级病历和丙级病历的数量和占比；

支持查看全院各门诊科室病历问题数量排名、各科室病历数量、各科室病历问题数量、各科室病历问题占比；

支持查看各医生病历问题排名，各医师总病历数量、书写文书中甲乙丙各级文书问题数量；

支持查看全院门诊监控出问题的明细，包含各科室甲乙丙问题病历量、问题患者详情；

支持查询门诊监控各类型统计报表；

支持门诊监控各可视化图表的导出与下载。

### 2、电子病历对接医生手机端签名

* 1. 电子病历系统提供对接手机ca用户注册信息；
	2. 电子病历系统支持登陆时使用手机二维码方式登录；
	3. 电子病历签名支持时使用手机二维码方式签名；

# 商务条款

1. 本次项目中涉及的系统软件须提供原厂叁年质保服务（自项目验收之日起）。
2. 报价人负责项目相关设备软件的安装、调试及上线，招标单位予以配合。
3. 报价人负责与医院现有系统的对接，但不承担第三方收取的因对接工作收取的接口费。
4. 报价人有良好的售后服务能力，需提供全年7天24小时服务（电话、远程或现场），并在接到招标人通知后24小时内到达现场。项目验收合格后，每年不低于2次的例行维护及巡检。
5. 培训：根据医院的情况制定相关培训方案，课程设置等。所有的培训费用必须计入报价总价。

# 评分标准

## 评标方法

本次评标采用综合评分法，报价文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的报价人为中标候选人。

## 评分标准

共100分，其中商务技术分90分，价格分10分。评分依下述所列为评标打分依据。

### 价格分10分

不超过采购预算，满足比选文件要求且有效最终评审价格最低的为基准价。

各报价人的价格分统一按照下列公式计算：

价格部分得分=基准价/各报价人最终评审价格×10。

### 商务技术分90分

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分项目 | 评标要点及说明 | 分值 |
| 企业及产品认证 | 报价人或原厂厂家具有有效的 | 9 |
| ①投标人具有有效期内的服务管理体系认证证书，得 3 分，否则不得分； |
| ②投标人具有有效期内的质量管理体系认证证书，得 3 分，否则不得分； |
| ③投标人具有有效期内的信息安全管理体系认证证书，得 3 分，否则不得分； |
| 相关项目经验 | 投标人需具备参与国家卫健委电子病历系统功能分级评价的建设能力，提供通过电子病历评级的建设案例：（1）提供电子病历六级或以上建设案例，每个得4分，最高8分；（2）提供一个电子病历五级案例得3分，最高6分；注：投标人需提供上述案例对应合同相关部分复印件和评级证明材料复印件（包括：合同名称页、签字盖章页、签约时间页、主要内容页、评级证书页等），其中需反映出评审所需内容，否则不予计分。 | 14 |
| 需求分析 | 针对本项目需求分析及建设目标理解等内容进行评价：建设目标需求理解透彻，建设目标描述清楚得7分。建设目标需求理解到位，建设目标描述到位得4分；建设目标需求理解一般，建设目标有缺漏得2分；建设目标需求理解有偏差，不合理得0分； | 7 |
| 技术响应部分 | 根据报价人对项目技术要求、功能要求的具体响应情况。(1) 项目完全符合技术要求、满足功能需要，得 20 分；(2) 项目部分符合技术要求、满足功能需要，得 15分；(3) 项目基本符合技术要求、符合部分功能需要，得 8分。(4) 完全不符合功能需要，得 0 分。 | 20 |
| 实施方案 | 针对本项目实施进度、人员安排、质量控制、应急处理、组织保障等内容进行评价： | 15 |
| 完全满足要求，且每一条都有具体详细的服务措施或实施方案，内容科学合理有针对性得15分； |
| 满足要求，服务措施或实施方案合理得10分； |
| 基本满足要求，服务措施或实施方案有缺漏得5分； |
| 未提供服务内容承诺或实施方案得0分。 |
| 培训方案 | 对投标人或原厂商提供的培训方案进行评审（需包含培训目标、培训计划、培训课程、培训质量保证措施等内容）： | 10 |
| 方案细致全面，可行性强，得10分； |
| 方案较细致，可行性一般，得6分； |
| 方案简单，可行性较差，得3分； |
| 未单独提供该方案得0分。 |
| 售后服务方案 | 对投标人或原厂商提供的售后服务方案进行评审：根据投标人或原厂商对项目售后服务需求的响应时间及故障排除时间、服务措施等进行评价，完全满足要求且方案合理详细、有针对性得15分；基本满足要求、方案合理得10分；基本满足要求、方案有缺漏得5分；未提供服务内容得0分。 | 15 |